

NAVODILA
vlagateljem za izpolnjevanje vlog na
2. Javni poziv za prijavo operacije za uresničevanje ciljev
Lokalne razvojne strategije na območju LAS Prlekija
za obdobje 2014-2020

Ljutomer, december 2016

KAZALO VSEBINE

IZRAZI.....	3
POMEMBNI OPERATIVNI DOKUMENTI	4
1. UVOD.....	4
2. UPRAVIČENO OBMOČJE, UPRAVIČENI VLAGATELJI IN UPRAVIČENI STROŠKI	4
2.1 Upravičeno območje, na katerem se izvajajo operacije.....	4
2.2 Upravičeni prijavitelji in partnerji v operacijah LAS	5
2.3 Prijavitelji in partnerji, ki niso upravičeni do sodelovanja v javnem pozivu	6
2.4 Upravičeni stroški operacije	6
2.5 Neupravičeni stroški operacije	7
2.6 Oblika in obseg sofinanciranja iz sredstev EU	7
2.7 Pravilo de minimis	8
2.8 Prihodki operacije	8
3. SREDSTVA JAVNEGA POZIVA IN ROKI	8
3.1 Predvidena višina sredstev sofinanciranja operacij	8
3.2 Višina sofinanciranja upravičenih stroškov operacij	8
3.3 Časovni okvir izvedbe operacije ter obdobje upravičenosti do sofinanciranja.....	8
4. ODDAJA VLOGE PREDLOGA OPERACIJE	9
4.1 Razpisna dokumentacija	9
4.2 Dodatne informacije o 2. javnem pozivu LAS Prlekija, pripravi operacij in odgovori na vprašanja	9
4.3 Predložitev vloge	9
5. SPECIFIČNA MERILA ZA OCENJEVANJE OPERACIJ	10
6. OPREMA OVOJNICE:.....	12
7. KAZALNIKI – ESRR.....	13
8. INTERVENCIJSKA LOGIKA	14

IZRAZI

CLLD (Community Led Local Development oz. Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost)

je nadgradnja do sedaj poznanega pristopa LEADER, ki se je na ravni EU izkazal kot uspešna metoda razvojnega načrtovanja in izvajanja operacij. Pristop »od spodaj navzgor« omogoča lokalnemu prebivalstvu, da z oblikovanjem lokalnih partnerstev tako imenovanih lokalnih akcijskih skupin (LAS), aktivno odloča o prioritetah in razvojnih ciljih lokalnega območja, vključno z viri financiranja za doseganje ciljev lokalnega območja.

Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020

je namenjena vsem lokalnim akterjem (društva, občine, podjetniki, regionalne razvojne agencije, posamezniki), ki jih zanima lokalni razvoj in aktivno sodelujejo pri oblikovanju potreb ter ciljev lokalnega območja. O lokalnem razvoju tako odločajo prebivalci tistega območja, to pomeni, da sodelujejo pri pripravi strategije lokalnega razvoja, po potrditvi strategije lokalnega razvoja, pa s svojimi operacijami kandidirajo na javne pozive lokalnih akcijskih skupin.

Uredba CLLD je skupna uredba treh skladov, ki so se odločili za izvajanje skupnega pristopa CLLD, in sicer Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo in Evropskega sklada za regionalni razvoj. Uredba določa izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014–2020 v skladu s Partnerskim sporazumom med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, Programom razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, Operativnim programom za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 in Operativnim programom Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo. Uredba določa tudi vrste podukrepov CLLD, ki bodo predmet sofinanciranja.

Lokalna akcijska skupina (LAS)

je javno-zasebno partnerstvo, ki je oblikovano na opredeljenem podeželskem območju. Njegova naloga je, da na podlagi dobrega poznavanja domačega prostora (lokalnih virov, problemov in priložnosti) izdela in preko projektov izvaja lokalno razvojno strategijo. Delovanje LAS je tudi pogoj za pridobitev finančne podpore iz ukrepov CLLD. LAS sestavljajo predstavniki javnega, ekonomskega in civilnega sektorja, s čimer združuje razpoložljive človeške in finančne vire območja za učinkovit lokalni razvoj in uresničevanje operacij. Bistvo LAS je učinkovito izvajanje strategije lokalnega razvoja in uresničevanje njenih razvojnih ciljev s sodelovanjem partnerjev iz vseh treh sektorjev.

Strategija lokalnega razvoja (SLR)

je strateški dokument LAS za razvoj podeželskega območja, ki ga pokriva. V njej LAS opredeljuje prednostne naloge, ki jih je na območju potrebno izvesti za odpravljanje razvojnih problemov in doseganje razvojnih ciljev. Strategija temelji na lokalnih razvojnih potencialih, definiranih problemih območja in izraženih potrebah, kot jih opredelijo lokalni prebivalci, ekonomske, javne in civilne interesne skupine, ki živijo in delujejo na območju LAS. Sodelovanje lokalnih akterjev pri pripravi in izvajanju SLR in aktivno vključevanje lokalnih virov predstavlja t.i. pristop od spodaj navzgor (ang. bottom-up), ki dopolnjuje ostale nacionalne in regijske politike, ki se večinoma izvajajo na način od zgoraj navzdol.

POMEMBNI OPERATIVNI DOKUMENTI

- Operativni program za izvajanje kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020, december 2014 ([povezava](#))
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 –2020 (Uradni list RS, št. 42/15, z dne 16. 6. 2015) ter Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 –2020 (Uradni list RS, št. 28/16, z dne 15. 4. 2016 in Uradni list RS, št. 73/16, z dne 18. 11. 2016) ([povezava](#))
- Strategija lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Prlekija 2014–2020 ([povezava](#))
- Navodila za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (15. 2. 2016) ([povezava](#))
- Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 ([povezava](#))

1. UVOD

Navodila vlagateljem za izpolnjevanje vlog na 2. Javni poziv za prijavo operacije za uresničevanje ciljev Lokalne razvojne strategije na območju LAS Prlekija za obdobje 2014-2020 so namenjena upravičencem oz. vlagateljem in njihovim partnerjem za poenoteno izdelavo predlogov operacij, s čimer bo omogočeno učinkovito in enakovredno potrjevanje operacij. Potrjene operacije pa predstavljajo podlago za dodeljevanje in izplačevanje finančnih sredstev ukrepov CLLD, namenjenih LAS.

V navodilih je predstavljen celotni postopek priprave predloga operacije do prejema sklepa o odobritvi operacije. V navodilih so tudi usmeritve, kako pravilno izpolniti prijavitni obrazec, stroškovnik (tabela Excel) in izjave prijavitelja in partnerjev.

2. UPRAVIČENO OBMOČJE, UPRAVIČENI VLAGATELJI IN UPRAVIČENI STROŠKI

2.1 Upravičeno območje, na katerem se izvajajo operacije

Operacije se morajo se izvajati izključno v urbanih naseljih znotraj območja LAS Prlekija, in sicer v sledečih naseljih:

- Gornja Radgona, Negova, Spodnja Ščavnica (v Občini Gornja Radgona),
- Ljutomer, Cven, Cezanjevci, Stročja vas, Mala Nedelja (v Občini Ljutomer),
- Radenci (v Občini Radenci),
- Apače (v Občini Apače),
- Križevci, Lukavci (v Občini Križevci),
- Šafarsko (v Občini Razkrižje),
- Sveti Jurij ob Ščavnici (v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici),
- Veržej (v Občini Veržej);

2.2 Upravičeni prijavitelji in partnerji v operacijah LAS

Upravičenci so:

- pravne osebe javnega in zasebnega prava,
- samostojni podjetniki,
- nevladne organizacije in
- institucije regionalnega razvoja.

Kadar je upravičenec samostojni podjetnik ali pravna oseba, je LAS zastopnik za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo, za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo. Kadar je upravičenec do podpore LAS in operacija vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti pravno osebo javnega prava, ki postane lastnik naložbe.

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drug upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik dela stroškov operacije). Partnerstvo številčno navzgor ni omejeno.

Okvirno razmerje med operacijami, ki se izvajajo v obliki partnerstev in operacijami, ki jih upravičenci prijavijo in izvajajo samostojno, je v skladu z Uredbo CLLD 2014–2020, 70 : 30.

Upravičenec (in partner, kadar se operacije izvajajo s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- ima sedež na območju LAS, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),
- ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov),
- vlagatelj mora imeti poravnane vse obveznosti do države.

Vlagatelj in partner(ji) ne smejo biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije. Vlagatelj ali partner(ji) za prijavljene aktivnosti ni prejel sredstev iz občinskih, državnih ali drugih virov Evropske Unije. Zunanji izvajalci niso partnerji v operaciji.

Vsi partnerji morajo imeti aktivno vlogo v operaciji. Partnerji med seboj izberejo vodilnega partnerja – nosilca operacije oz. vlagatelja predloga operacije na javni poziv.

Iz dokumentacije mora biti razvidna zaprtost finančne konstrukcije za priznani in nepriznani del stroškov. Operacija mora imeti realno ocenjene stroške. Operacija mora biti pripravljena do faze izvedbe, zanj morajo biti pridobljena vsa zakonsko potrebna dovoljenja in soglasja.

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

Vlagatelji morajo imeti vsebinske in finančne izkušnje z vodenjem in izvedbo operacij ter s partnerskim sodelovanjem. Imeti morajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije ter trajne in zadostne vire financiranje za delovanje organizacije/podjetja v času trajanja operacije. Vodilni partner

LAS Prlekija lahko od vlagatelja in partnerjev zahteva dokazila o zagotavljanju sredstev za izvedbo in zagotavljanje trajnosti operacije.

Prednost pri odobritvi bodo imele operacije, ki se bodo izvajale v več upravičenih naseljih LAS Prlekija in ki bodo predstavljale določeno inovativnost na tem območju.

2.3 Prijavitelji in partnerji, ki niso upravičeni do sodelovanja v javnem pozivu

Prijavitelji in partnerji **niso upravičeni** do sodelovanja v javnem pozivu ali do sofinanciranja upravičenih stroškov v primeru, da:

- imajo neporavnane obveznosti do države,
- so v stečaju ali jim je sodišče odredilo likvidacijo,
- jim je bilo s pravnomočno in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanje, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost,
- so krivi lažnega prikazovanja zahtevanih podatkov s strani naročnika, da bi sodelovali na javnem razpisu ali pa teh podatkov niso prikazali,
- so že pridobili sredstva za financiranje predlagane operacije iz drugih virov (javnih ali zasebnih),
- so poskušali pridobiti zaupne informacije ali vplivati na ocenjevalno komisijo ali LAS med postopkom ocenjevanja operacij danih na javnem pozivu,
- v primeru pridobitve sofinanciranja iz sredstev LAS v preteklih obdobjih niso ravnali kot dober gospodar in so kršili pogodbene obveznosti, kar je dokazljivo s strani LAS,
- da imajo kot vodjo operacije imenovano osebo, ki je v preteklosti izvajala operacijo LEADER/CLLD v nasprotju s pravili izvajanja programa in namenoma zavajala organ upravljanja LAS in s tem oškodovala nosilca operacije in LAS Prlekija.

2.4 Upravičeni stroški operacije

Upravičeni stroški operacije so:

- stroški dela, materiala, naložb, storitev v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU. Do podpore je upravičen tudi nakup zemljišč v skladu s točko (b) tretjega odstavka 69. člena 1303/2013/EU.
- pri upravičenosti stroškov se upoštevajo določbe 65. člena Uredbe 1303/2013/EU.
- stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ deset odstotkov upravičenih stroškov za zadevno operacijo.
- stroški dela za izvajanje aktivnosti operacije;
- stroški materiala, opreme in storitev, nastalih z izvedbo operacije;
- stroški promocije in obveščanja javnosti o operaciji;

Upravičeni so samo tisti stroški, ki bodo nastali po oddaji vloge v odobritev na MGRT (v skladu z 71. členom Uredbe za CLLD) do dneva zaključka operacije oziroma oddaje zahtevka na MGRT.

Časovnica/poročilo o opravljenem delu mora vsebovati:

- ime in priimek zaposlene osebe,
- natančen opis opravljenih del po datumih,
- število dejansko opravljenih ur na posamezen datum,
- izračun urne postavke,
- podpis zaposlene osebe,
- ime in priimek odgovorne osebe delodajalca,

- podpis in žig delodajalca,
- datum.

Primer časovnice z izračunom urne postavke in upravičenega zneska je del Razpisne dokumentacije in je na voljo na [tej povezavi](#).

Upravičenci, ki prejmejo podporo, morajo upoštevati predpise, ki urejajo javno naročanje.

Upravičenci, ki prejmejo podporo morajo pri izvajanju operacije upoštevati Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (<http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/navodila-ou-na-podrocju-komuniciranja-vsebin-ekp-2014-2020.pdf>) in Priročnik celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014 – 2020 (http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/cgp_prirocnik_strukturni_skladi-koncni.pdf). Upravičenec je dolžan operacijo označiti z virom sofinanciranja.

Upravičenec mora omogočiti spremljanje doseganja ciljev in kazalnikov operacije tudi pet let po zaključku operacije.

Upravičenec mora **k vlogi priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov**. Ponudbe so primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, da je lahko izbran. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva **vrednost najugodnejše ponudbe**.

Če uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost operacije nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.

2.5 Neupravičeni stroški operacije

Do podpore **niso upravičeni** naslednji stroški:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- stroški arheoloških izkopavanj in arheološkega nadzora,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

2.6 Oblika in obseg sofinanciranja iz sredstev EU

Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša **294.000,00 EUR** iz **Evropskega sklada za regionalni razvoj** (v nadaljevanju ESRR).

2.7 Pravilo de minimis

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija (sredstva za fizične osebe in pravne osebe zasebnega prava) in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

2.8 Prihodki operacije

V primeru, da operacija med izvajanjem prinaša prihodke, je slednje potrebno ovrednotiti in prikazati v prijavnici. Prihodki se odštevajo od nepovratnih sredstev, ki jih bo na osnovi javnega poziva LAS Prlekija prejela posamezna operacija. Prihodki operacije se spremljajo še 5 let po zaključku operacije.

3. SREDSTVA JAVNEGA POZIVA IN ROKI

3.1 Predvidena višina sredstev sofinanciranja operacij

LAS Prlekija bo za operacije namenila do 294.000,00 EUR, kolikor tudi znaša okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje iz Evropskega sklada za regionalni razvoj za leti 2017 in 2018.

3.2 Višina sofinanciranja upravičenih stroškov operacij

Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije, sofinancirane iz ESRR, **znaša največ 80 %**, najmanj 20% upravičenih stroškov pa morajo vložiti upravičenci.

3.3 Časovni okvir izvedbe operacije ter obdobje upravičenosti do sofinanciranja

Operacija se ne sme pričeti izvajati pred obdobjem upravičenosti.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v dveh letih od oddaje operacije na MGRT oziroma najkasneje do datuma, določenega v javnem pozivu. Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije.

Operacija mora biti zaključena **najkasneje do 30. 06. 2018.**

Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev – sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Operacija je zaključena takrat, ko so izvedene vse aktivnosti in poravnane vse finančne obveznosti, nastale z izvedbo operacije. Vlagatelji so upravičeni do sofinanciranja operacij samo ob pogoju, da pooblaščen organ CLLD (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo) potrdi operacijo. Operacija mora biti izvedena v skladu z veljavnimi navodili ter mora biti potrjena s strani Upravnega odbora LAS Prlekija.

4. ODDAJA VLOGE PREDLOGA OPERACIJE

4.1 Razpisna dokumentacija

Vlagatelj mora za izbor operacij na 2. Javnem pozivu LAS Prlekija za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju občin Apače, Gornja Radgona, Križevci, Ljutomer, Radenci, Razkrižje, Sveti Jurij ob Ščavnici in Veržej v letih 2016 – 2018 predložiti:

Obrazec »Vloga za prijavo operacije«, ki jo izpolni v vseh delih in predloži v enem pisnem izvodu in v elektronski obliki (CD ali USB ključ).

Elektronska različica vloge (oddana na CD ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki, v primeru razlik se bo upoštevala pisna (papirna) oblika vloge.

Vlogi za prijavo operacije na predpisanem obrazcu morajo biti priložene vse zahtevane priloge. Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani LAS Prlekija, in sicer na tej povezavi:
<http://las-prlekija.com/javni-pozivi/2-javni-poziv-las-prlekija-za-izbor-operacij-v-letih-2016-2018>

4.2 Dodatne informacije o 2. javnem pozivu LAS Prlekija, pripravi operacij in odgovori na vprašanja

Dodatne informacije o 2. javnem pozivu LAS Prlekija daje vodilni partner LAS, in sicer:

- po telefonu: 02 585 13 40, vsak delavnik od 9:00 do 13:00,
- po elektronski pošti: info@prlekija.com,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebe sta: Goran Šoster in Goran Ohman.

Pogosta vprašanja in dani odgovori bodo objavljeni na spletni strani www.las-prlekija.com. Zadnja vprašanja bodo možna do petka 27. 01. 2017.

PRIPOROČILO:

Potencialne prijavitelje oz. partnerje pozivamo, da se oglasijo v pisarni LAS Prlekija (prostori Prleške razvojne agencije giz), Prešernova ulica 2, 9240 Ljutomer, kjer bodo pridobili vse potrebne informacije za oddajo vloge. Vodilni partner LAS Prlekija, Prleška razvojna agencija giz, bo organiziral za vse potencialne vlagatelje informativne delavnice. Datumi in kraji delavnic bodo objavljeni na spletni strani www.las.prlekija.com.

4.3 Predložitev vloge

Vlogo na 2. javni poziv LAS Prlekija je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov LAS Prlekija, Prešernova ulica 2, 9240 Ljutomer **do 31. 01. 2017** ali **osebno dostaviti** med ponedeljkom in petkom med 9. in 15. uro pri tajništvu vodilnega partnerja na naslovu Prleška razvojna agencija giz, Prešernova ulica 2, 9240 Ljutomer, najkasneje **do 31. 01. 2017 do 12.00 ure**.

Vloga se vloga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki.

Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: **Ne odpiraj – vloga na 2. javni poziv LAS Prlekija**. Na ovojnici je lahko namesto tega oprema kuverte, ki je del razpisne dokumentacije (poglavje 6).

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do 31. 01. 2017. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do 31. 01. 2017 do 12. ure.

Pogoj za ocenjevanje operacij je pravočasno prispela administrativno popolna vloga, to je v celoti izpolnjena vloga in s predloženimi vsemi obveznimi prilogami. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

5. SPECIFIČNA MERILA ZA OCENJEVANJE OPERACIJ

1.	Pripravljenost projekta za izvedbo	Možno število točk	Doseženo število točk
1.1	Predhodna pripravljenost projekta	3	
1.2	Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati si logično sledijo	1	
1.3	Časovni načrt izvajanja je pregleden, jasen in realen	2	
1.4	Razvidno je kako se vključujejo partnerji in kakšna je njihova vloga v projektu	1	
1.5	Pričakovani učinki ali/in rezultati so smiselni, koristni, imajo širši pomen za skupnost, so pregledni, merljivi, preverljivi	3	
	Skupaj največ	10	
2.	Inovativnost	Možno število točk	Doseženo število točk
2.1	Podoben projekt se na območju še ni izvajal, predstavlja novost	5	
2.2	Projekt razvija nov produkt, novo ponudbo, novo dejavnost na območju	3	
2.3	Pristop k izvajanju projektnih aktivnosti je inovativen	2	
	Skupaj največ	10	
3.	Prednostne vsebine	Možno število točk	Doseženo število točk
3.1	Vsebinska projekta prispeva k ustvarjanju ali ohranjanju delovnih mest	5	
3.2	Vsebinska projekta prispeva k izboljšanju osnovnih storitev	5	
3.3	Vsebinska projekta prispeva k varovanju naravne in kulturne dediščine	3	
3.4	Vsebinska projekta prispeva k vključevanju ranljivih skupin	2	
	Skupaj največ	15	

4.	Trajnost projekta	Možno število točk	Doseženo število točk
4.1	Aktivnosti se bodo nadaljevale po koncu projekta s sredstvi vlagatelja in partnerjev	5	
4.2	Aktivnosti se bodo nadaljevale po koncu projekta s sredstvi iz drugih virov	2	
	Skupaj največ	7	
5.	Vključenost partnerjev in ciljnih skupin SLR	Možno število točk	Doseženo število točk
5.1	Projekt vključuje različne organizacije in posameznike iz vseh treh sektorjev partnerstva	5	
5.2	Projekt vključuje različne organizacije in posameznike iz dveh sektorjev partnerstva	4	
5.3	Projekt vključuje različne organizacije in posameznike iz enega sektorja partnerstva	3	
5.4	Končni koristniki projekta so vključeni v pripravo in izvajanje projekta	2	
5.5	Projekt se izvaja na območju 1 – 4 občin	1	
5.6	Projekt se izvaja na območju 5 – 6 občin	2	
5.7	Projekt se izvaja na območju vseh občin LAS	3	
	Skupaj največ	10	
6.	Trajnostna (sonaravna) raba lokalnih virov	Možno število točk	Doseženo število točk
6.1	Projekt prispeva k sonaravni rabi lokalnih virov	1	
6.2	Projekt zagotavlja zmanjšanje porabe energije	2	
6.3	Projekt prispeva k zdravju prebivalcev Prlekije	2	
6.4	Projekt zagotavlja varovanje, ohranjanje in primerno rabo naravne in kulturne dediščine	1	
6.5	Projekt se izvaja pretežno na zavarovanih območjih (Natura 2000, krajinski park, ipd.)	1	
	Skupaj največ	7	
7.	Ekonomska upravičenost projekta	Možno število točk	Doseženo število točk
7.1	Projekt se nanaša na 1. prioriteto SLR LAS Prlekija (specifični cilji 1. – 4.)	20	
7.2	Projekt se nanaša na 2. prioriteto SLR LAS Prlekija (specifični cilji 5. – 7.)	15	
7.3	Projekt se nanaša na 3. prioriteto SLR LAS Prlekija (specifični cilji 8. – 10.)	10	
	Skupaj največ	20	
8.	Upravljanje projekta (reference)	Možno število točk	Doseženo število točk
8.1	Prijavitelj in partnerji so uveljavljeni na območju LAS Prlekija	6	
	Skupaj največ	6	
9.	Financiranje	Možno število točk	Doseženo število točk
9.1	Finančna sposobnost vlagatelja in partnerjev	2	
9.2	Struktura finančne konstrukcije je pregledna	3	
9.3	Navedeni viri financiranja so realni	5	
9.4	V izvedbo projekta so vključena neproračunska sredstva	2	
9.5	Iz prijave je razvidno kako bo prijavitelj zagotovil 100% plačilo stroškov	3	
	Skupaj največ	15	

6. OPREMA OVOJNICE:

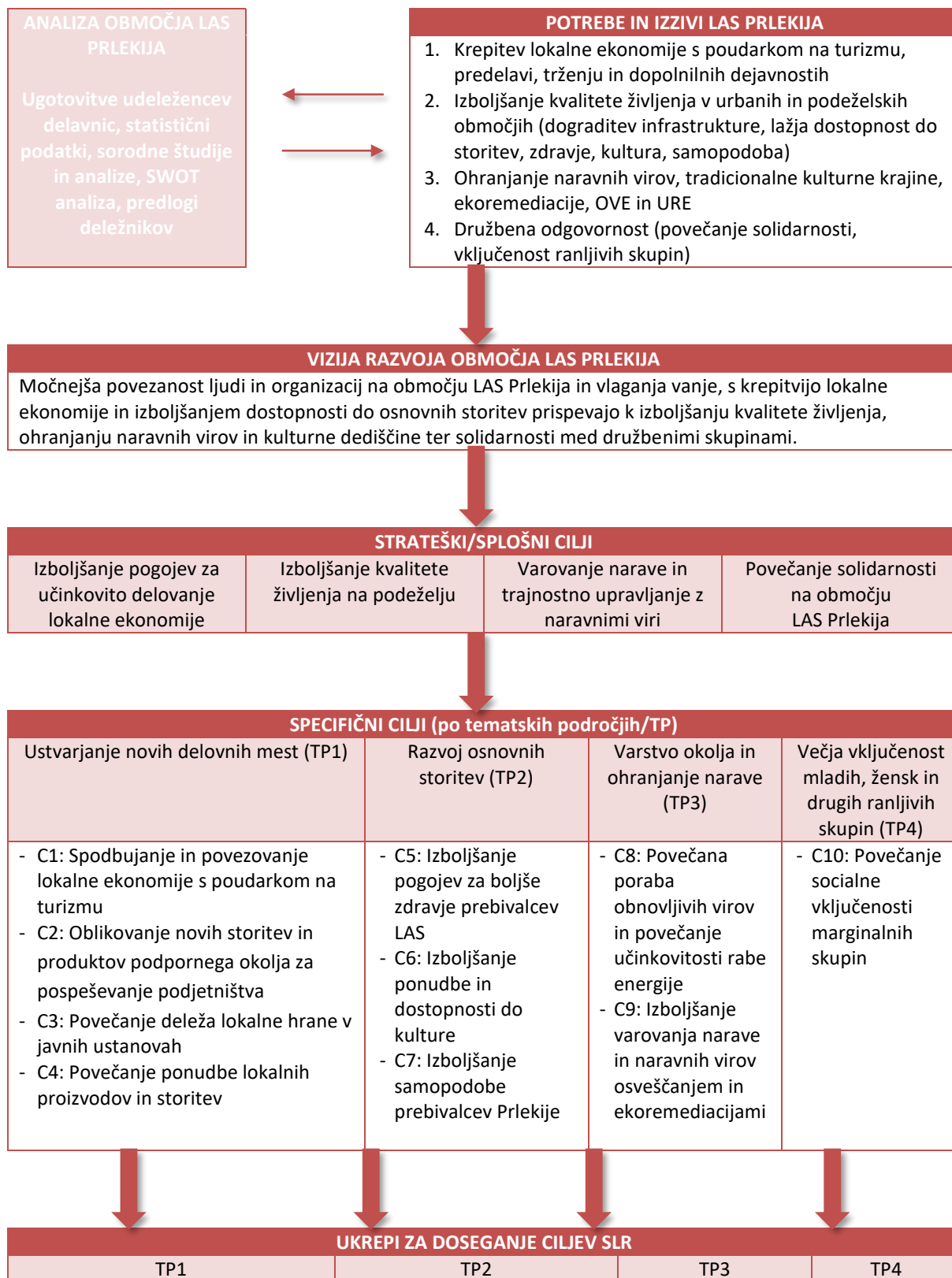
Vlogo opremite z obrazcem tako, da (ustrezno izpolnjen) obrazec prilepite na sprednjo stran zaprte ovojnice:

<p>Vlagatelj: (vpiše polni naziv in naslov)</p>	<p>(izpolni sprejemna pisarna) Datum in ura prejema:</p> <p>Zaporedna številka:</p>		
<p>(vlagatelj ustrezno obkroži)</p> <table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">Vloga</td> <td style="width: 50%;">Dopolnitev vloge</td> </tr> </table>		Vloga	Dopolnitev vloge
Vloga	Dopolnitev vloge		
<p>Prejemnik:</p> <p style="text-align: center;">LAS Prlekija Prleška razvojna agencija giz Prešernova ulica 2 9240 Ljutomer</p>			
<p style="text-align: center;">»Ne odpiraj – vloga na 2. javni poziv LAS Prlekija«</p>			

7. KAZALNIKI – ESRR

Mejnik/kazalnik	Mejnik na dan 31. 12. 2018	Ciljna vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2023
Število novo ustvarjenih delovnih mest	0	1
Število zaključenih operacij v primerjavi z odobrenimi operacijami	6	23
Delež dodeljenih sredstev v odločitvi o potrditvi operacije primerjavi z določenim finančnim okvirjem	40%	100%
Delež izplačanih sredstev v primerjavi z dodeljenimi sredstvi v odločitvi o potrditvi operacije	15%	95%
Število usposobljenih potencialnih podjetnikov	5	40
Število novih lokalnih proizvodov in storitev	1	3
Število prebivalcev, vključenih v rabo OVE in URE	20	100
Število lokacij z izvedenimi ukrepi varovanja narave	0	1
Število vključenih predstavnikov ranljivih skupin v projekte s področja socialne vključenosti	30	150

8. INTERVENCIJSKA LOGIKA



(U1) Bogatitev lokalne turistične ponudbe (U2) Inovativne pobude za izboljšanje pogojev gospodarjenja (U3) Nove skupnostne prakse (U4) Krepitev podjetniških znanj	(U5) Vzpostavljanje kratkih oskrbnih verig (U6) Usposabljanja ponudnikov in potrošnikov (U7) Vzpostavljanje novih blagovnih znamk (U8) Mreženje proizvajalcev	(U9) Vzpostavljanje rekreacijske infrastrukture (U10) Dogodki in aktivnosti za zdrav življenjski slog (U11) Kulturne prireditve	(U12) Ohranjanje prleškega narečja (U13) Tradicionalne obrti in rokodelstvo (U14) Ohranjanje nesnovne kulturne dediščine	(U15) Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije (U16) Spodbujanje učinkovite rabe energije (U17) Izvajanje ekoremediacij (U18) Osveščanje o pomenu narave in naravnih virov za območje LAS	(U19) Medgeneracijska družjenja (U20) Vključevanje ranljivih skupin v družbeno življenje in socialne storitve
--	---	---	--	--	---

VIRI ZA SOFINANCIRANJE OPERACIJ				
Evropski sklad	TP1	TP2	TP3	TP4
EKSRP	299.886,57	374.858,21	44.982,99	29.988,66
ESRR	684.090,94	0,00	228.030,31	228.030,32

KAZALNIKI			
TP1	TP2	TP3	TP4
K1: Število novih delovnih mest (2) K2: Število usposobljenih potencialnih podjetnikov (40) K3: Povečanje števila javnih ustanov, ki naročajo lokalno hrano (10) K4: Število novih lokalnih proizvodov in storitev (4) K5: Število deležnikov na lokalni ravni, vključenih v izvajanje projektov CLLD (100)	K6: Število urejenih lokacij za rekreacijo (3) K7: Število novih prireditev (3) K8: Število oseb vključenih v projekte organizacij, ki prispevajo k ohranitvi kulturne dediščine (30) K9: Število izvedenih delavnic (10)	K10: Število prebivalcev, vključenih v rabo OVE in URE (200) K11: Število lokacij z izvedenimi ukrepi varovanja narave (2)	K12: Število vključenih predstavnikov ranljivih skupin v projekte s področja socialne vključenosti (300) K13: Število vključevanj institucij v projekte s področja socialne vključenosti (4)