



SEZNAM PRILOG, KI JIH JAVNI POZIV ZAHTEVA GLEDE NA TIP PROJEKTA

1. Splošne izjave za sklad ESRR
2. Pisne izjave glede dvojnega sofinanciranja
3. Pisne izjave glede enotnega podjetja in kumulacij pomoči de minimis
4. Izjava za DDV
5. Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih
6. Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip projekta (npr. dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, pravnomočno gradbeno dovoljenje oz. druga dokazila za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, dovoljenja in soglasja pristojnih organov)
7. Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)
8. Dodatna investicijsko tehnična dokumentacija, ki jo morajo priložiti lokalne skupnosti (občine) ter javni zavodi, RRA ipd.
9. Izjava o zagotovljenih lastnih finančnih in človeških virih
10. Pogodba o sodelovanju pri izvedbi projekta v okviru strategije lokalnega razvoja
11. Izjava, da je vlagatelj v skladu z 10. čl. Uredbe CLLD do 2027 in po 33 čl. ZIPRS upravičen do predplačila in bo zaprosil za predplačilo

V vlogo preko aplikacije priložite vso potrebno dokumentacijo, ki je navedena v seznamu prilog, glede na vrsto projekta.



Priloga 1: Splošne izjave za sklad ESRR

Vlagatelj predloži izjave posameznega nosilca oz. partnerja projekta.

Vlagatelj oz. partner projekta: _____

Naslov, sedež: _____

Izjavljam, da:

- smo seznanjeni s pogoji in obveznostmi iz Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (v nadaljevanju: Uredba LEADER/CLLD) za izvajanje projektov, vključno z dejavnostmi sodelovanja;
- na dan oddaje vloge nad vlagateljem/partnerjem ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe;
- projekt ne bo fizično zaključen ali v celoti izveden pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju z ministrstvom;
- se naložba, projekt ali druga dejavnost, ki je predmet podpore, ni začela izvajati pred datumom vložitve vloge, razen če gre za izjeme iz petega odstavka 6. člena Uredbe 651/2014/EU. Če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta;
- na dan oddaje vloge na LAS ni nad 50 eurov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države;
- pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju z ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami ministrstva iz naslova nepovratnih javnih sredstev niso bile ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let;
- vlagatelj/partner ni podjetje v težavah, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
- vlagatelj/partner ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;
- vlagatelj/partner ni naslovnik neporavnane naloge za vračilo preveč izplačane državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance;
- so vsi podatki, ki so navedeni v vlogi resnični, točni, popolni ter da se za vse izjave prevzema kazenska in materialna odgovornost;
- se ministrstvu dovoljuje uporaba osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc;
- se ministrstvu dovoljuje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja splošnih pogojev iz Uredbe CLLD do 2027, pridobi potrebne podatke iz uradnih evidenc.

Ime in priimek: _____

V _____, dne _____

(Podpis vlagatelja oz.
partnerja projekta)



Priloga 2: Pisne izjave glede dvojnega sofinanciranja

Vlagatelj predloži izjave posameznih upravičencev projekta.

IZJAVA VLAGATELJA/PARTNERJA O DRUGIH ŽE ODOBRENIH SREDSTVIH ZA ISTI NAMEN

Vlagatelj/partner (ime in naslov ali naziv podjetja):

Matična številka:

Davčna številka:

Zastopnik¹:

Izjavljam, da do dneva vložitve vloge na javni poziv LAS (<i>ustrezno označite</i>):	
<input type="checkbox"/>	a) za isti namen, ki ga uveljavljam v vlogi na javni poziv LAS, mi še NISO bila odobrena javna sredstva oziroma NISEM v postopku pridobivanja sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije, sredstev Evropske unije, sredstev občinskih proračunov oziroma drugih javnih virov.
<input type="checkbox"/>	b) za isti namen, ki ga uveljavljam v vlogi na javni poziv LAS, mi še NISO bila odobrena javna sredstva, vendar SEM v postopku pridobivanja sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije, sredstev Evropske unije, sredstev občinskih proračunov oziroma drugih javnih virov.
<input type="checkbox"/>	c) za isti namen, ki ga uveljavljam v vlogi na javni poziv LAS, SO mi že bila odobrena javna sredstva .

Izpolnijo vlagatelji, ki so za isti namen, kot ga uveljavljajo v vlogi na javni poziv LAS, vložili vlogo tudi na drug javni razpis oziroma so v postopku pridobivanja sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije, sredstev Evropske unije, sredstev občinskih proračunov oziroma drugih javnih virov (*obvezno izpolnite, če ste obkrožili b*). Po potrebi dodajte vrstice.

Dajalec pomoči oziroma javnih sredstev	Pravna podlaga za odobritev sredstev	Namen	Datum vložitve vloge

¹ Naziv vlagatelja/partnerja oziroma odgovorne osebe oziroma pooblaščenice osebe za zastopanje.



V primeru naknadne odobritve sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije, sredstev Evropske unije, sredstev občinskih proračunov oziroma drugih javnih virov (sem v postopku reševanja ali se bom na javni razpis prijavili tekom koledarskega leta), se obvezujem, da bom o tem **v roku 5 dni** po odobritvi sredstev oziroma od dneva prijave, **seznanil pristojni organ** (navedba dajalca pomoči oziroma javnih sredstev, datum odobritve sredstev, namen ter pravna podlaga za odobritev javnih sredstev).

Izpolnijo vlagatelji/partnerji, ki so jim že bila odobrena javna sredstva za isti namen, kot ga uveljavljajo v vlogi na javni poziv LAS (*obvezno izpolnite, če ste obkrožili c*). *Po potrebi dodajte vrstice.*

Dajalec pomoči oziroma javnih sredstev	Pravna podlaga za odobritev sredstev	Namen	Datum odobritve sredstev

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

V _____, dne _____

Ime in priimek:

(Podpis
vlagatelja/partnerja)



Priloga 3: Pisne izjave glede enotnega podjetja in kumulacij pomoči de minimis

Vlagatelj (LAS) predloži izjave posameznih upravičencev projekta, ki so velika podjetja.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA DODELITEV POMOČI *DE MINIMIS*

Vlagatelj/partner (ime in naslov vlagatelja ali naziv podjetja):

Matična številka:

KMG-MID (če je vlagatelj kmetijsko gospodarstvo):

Davčna številka:

Zastopnik vlagatelja/partnerja²:

1. Vlagatelj/partner je podjetje povezano v enotno podjetje z drugimi podjetji v skladu z definicijo iz 2. člena Uredbe 2023/2831 ³ .		<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
2. Če ste pri 1. točki označili »DA«, naštejite vsa podjetja, s katerimi je vaše podjetje povezano v enotno podjetje. <i>Po potrebi dodajte vrstice.</i>	Ime ali naziv in naslov podjetja	Matična številka	Davčna številka
3. Pri podjetju gre za primer PRIPOJENEGA podjetja ⁴ .		<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
4. Pri podjetju gre za primer DELITVE podjetja ⁵ .		<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
5. Vlagatelj/partner ali enotno podjetje je obdobju treh let pred dodelitvijo podpore iz naslova intervencije, za katero se vlaga vloga ⁶ prejelo pomoč <i>de minimis</i> ? Če ste označili »DA«, izpolnite tabelo pod naslednjo točko.		<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

² Ime in priimek zastopnika oziroma odgovorne osebe oziroma pooblaščen osebe za zastopanje.

³ Enotno podjetje v skladu z 2. členom Uredbe 2023/2831/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

⁴ V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč *de minimis*, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč *de minimis* za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč *de minimis*, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

⁵ Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis*, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč *de minimis* uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč *de minimis* dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

⁶ Pomoč *de minimis* velja za dodeljeno takrat, ko se zakonska pravica do prejema pomoči dodeli podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom. To pomeni, da je v to točko zajeta tista podpora, ki je bila podjetju v teh letih dodeljena (npr. z odločbo o pravici do sredstev), ne glede na to, kdaj je bila pomoč dejansko izplačana.

6. Prejeta sredstva pomoči <i>de minimis</i> , vlagatelja/partnerja ali enotnega podjetja ⁷ , v obdobju treh let pred dodelitvijo podpore iz naslova intervencije, za katero se vlaga vloga ⁸ . <i>Po potrebi dodajte vrstice.</i>			
Naziv podjetja	Datum prejete pomoči	Višina prejetih pomoči <i>de minimis</i>	Dajalec pomoči
7. Vlagatelj/partner ali enotno podjetje je za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja po tej vlogi na javni razpis, prejelo ali zaprosilo pomoč iz drugih javnih virov? Če ste označili »DA«, izpolnite tabelo pod naslednjo točko.		<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
8. Prejeta ali zaprosena pomoč iz drugih javnih virov vlagatelja/partnerja ali enotnega podjetja ⁹ , za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja po tej vlogi na javni razpis. <i>Po potrebi dodajte vrstice.</i>			
Naziv sheme pomoči po kateri ste prejeli pomoč	Naziv dodeljevalca pomoči	Datum prejema sredstev	

Izjavljam, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja pomoči *de minimis* ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

Seznanjen sem, da finančna podpora po tem javnem razpisu pomeni pomoč *de minimis* in bom pristojni organ sprotno obveščal o morebitnih dodeljenih pomočeh *de minimis*.

Kraj in datum:

Podpis vlagatelja oziroma odgovorne osebe oziroma pooblaščenih oseb za zastopanje:

⁷ V primeru, da ste enotno podjetje, je potrebno upoštevati tudi prejeto pomoč *de minimis* pomoč, ki so jo prejela podjetja s katerimi ste povezani.

⁸ Pri izpolnjevanju preglednice si lahko pomagate z bazo dodeljenih državnih in pomoči *de minimis*, ki je dostopna na spletnem naslovu: <https://jodp.mf.gov.si/Domov>. Upoštevajte pa, da so podatki v bazi zgolj informativne narave, zato nujno upoštevajte tudi vašo lastno evidenco o pomočeh, ki so bile dodeljene vašemu podjetju.

⁹ V primeru, da ste enotno podjetje, je potrebno upoštevati tudi podatke o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške, ki so jih prejela ali zaprosila podjetja, s katerimi ste povezani.



Priloga 4: Pisna izjava o upravičenosti stroška DDV

Vlagatelj (LAS) predloži izjave posameznih upravičencev projekta, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek.

V skladu s prvim odstavkom 11. člena davek na dodano vrednost **ni upravičen strošek, razen:**

- če se podpora nanaša na nabave blaga oziroma storitev, ki jih bo upravičenec uporabil za namene dejavnosti in transakcij, v zvezi s katerimi se v skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) DDV, ne šteje za davčnega zavezanca ali
- za namene dejavnosti in transakcij, ki so v skladu z ZDDV-1 oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV.

DDV je lahko upravičen strošek projekta:

- če upravičenec v skladu z ZDDV-1 ne šteje za davčnega zavezanca.
- če upravičenec do podpore projekta v okviru SLR v skladu z ZDDV-1 nima pravice do odbitka DDV.

Upravičenec iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka ob vložitvi vloge poda izjavo pod materialno-kazensko odgovornostjo, da v skladu z ZDDV-1, ne šteje za davčnega zavezanca oziroma upravičenec nima pravice do odbitka DDV.

IZJAVA O UPRAVIČENOSTI STROŠKA DAVKA NA DODANO VREDNOST

Vlagatelj/partner (ime in naslov ali naziv podjetja):

Matična številka:

Davčna številka:

Zastopnik vlagatelja/partnerja¹⁰:

V skladu z 11. členom Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/2023 in 57/24), uveljavljam davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) kot upravičen strošek in

IZJAVLJAM

da uveljavljam DDV kot upravičen strošek v skladu z DDV zakonodajo, ker nimam pravice do odbitka DDV, plačanega za nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega je dodeljena podpora.

Nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja te intervencije se nanašajo na eno izmed naslednjih dejavnosti:

- opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV;
- opravljanje dejavnosti, v zvezi s katerimi se upravičenec ne šteje za davčnega zavezanca v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;
- odbitni delež na ravni opravljanje neobdavčljive dejavnosti je _____%.

Kraj in datum:

Podpis vlagatelja/partnerja oziroma odgovorne osebe oziroma pooblaščenice za zastopanje:

To izjavo izpolnijo člani partnerstva, ki uveljavljajo DDV kot upravičen strošek.

¹⁰ Ime in priimek člana partnerstva oziroma odgovorne osebe oziroma pooblaščenice za zastopanje.



Priloga 5: Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih

Vlagatelj (LAS) predloži dokazila posameznih upravičencev projekta.

Dokazila so:

Originalno dokazilo pristojnega organa (Finančni urad RS, v nadaljevanju: FURS), da ima upravičenec na dan oddaje vloge na LAS poravnane davke in prispevke, določene z zakonom.

Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da upravičenec ni v postopku prenehanja, stečajnem postopku, prisilni poravnavi, prepovedi poslovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra, ki ni starejše od treh mesecev od datuma oddaje vloge na javni razpis (neobvezno dokazilo).



Priloga 6: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip projekta

6. Dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma druga dokazila za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih.

6.1 V primeru gradbeno obrtniških del, za katera je bilo potrebno predhodno pridobiti gradbeno dovoljenje je potrebno priložiti originalno projektno dokumentacijo oziroma dokumentacijo in skice, iz katere so razvidni:

- tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov,
- projektantski predračun oz. popis del,
- kopija pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor, **ki se glasi na lastnika naložbe.**

6.1.1 Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti iz investicijsko tehnične dokumentacije razvidno še:

- popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
- ločen popis del in stroškov, ki jih vlagatelj uveljavlja za sofinanciranje po tem projektu,
- predloženo dokazilo o vrednosti že izvedenih del in stroškov.

6.1.2 Kadar gre za naložbe v novogradnje oz. adaptacije prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki se nahajajo ali se bodo nahajali v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oz. adaptacije celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada, ipd.) kot opravičljivi stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo prostori zasedajo.

6.2 V primeru nakupa nepremične opreme oz. opreme, ki se namešča v prostor, je potrebno predložiti:

- izris tlorisa prostora z vrisano opremo,
- kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor ali potrdilo upravne enote, da gre za objekt, ki je bil zgrajen pred 31. 12. 1967.

6.3 V primeru nakupa premične opreme je potrebno:

- opredeliti lokacijo, kjer se bo ta oprema nahajala oz. shranjevala, ko ne bo v uporabi.
- Iz vloge (opisa aktivnosti in opisa naložbe) mora biti jasno razvidno, da gre za nakup premične opreme.

6.4 V primerih, ko projekt vključuje investicijo v enostavni objekt oziroma ko gre za posege v prostor, za katere ni potrebno pridobiti upravnih dovoljenj, **je potrebno za naveden projekt priložiti lokacijsko informacijo**, iz katere mora biti razvidno, da predviden poseg v prostor izpolnjuje prostorske izvedbene pogoje. Priložiti je treba tudi ortofoto posnetek z vrisanim objektom.



6.5 Druga dovoljenja in soglasja pristojnih organov, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip projekta

V primeru, ko projekt predvideva poseg v prostor ali se projekt izvaja na območju, kjer veljajo okoljske omejitve, zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa (Natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.), se priložijo ustrezna soglasja in dovoljenja.

6.5.1 Če gre za posege v spomenik, spomeniško območje, nepremično ali naselbinsko dediščino oziroma njihova vplivna območja, priložite **kulturnovarstveno soglasje** Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.

6.5.2 V primeru, da se bodo predvidena dela oziroma poseg v naravo izvajal na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status, priložite **naravovarstveno soglasje**.

Območja, ki imajo s predpisi na področju ohranjanja narave poseben status, so naslednja:

- območja Natura 2000 – posebna varstvena območja in potencialna posebna varstvena območja, določena z Uredbo o posebnih varstvenih območjih,
- zavarovana območja, določena z akti o zavarovanjih, in
- območja naravnih vrednot državnega ali lokalnega pomena.

Na spodaj navedenih spletnih straneh se lahko preveri, ali na zemljišču, kjer se izvaja projekt, veljajo okoljske omejitve (Natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.), zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa:

- Grafični vpogled EVT (gov.si): <https://pis.eпростor.gov.si/pis-gr-jv/tematika/118>;
- https://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso;
- Naravovarstveni atlas (www.naravovarstveni-atlas.si);
- ATLAS VODA (gov.si);
- <https://geohub.gov.si/ghapp/giskd/>;
- VSTOPI - PISO - Prostorski informacijski sistem občin (geoprostor.net);
- iObčina – spletni GIS – Povezujemo prostor (iobcina.si).



Priloga 7: Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)

V primeru projekta, ki vključuje ureditve objektov ter nakup nove opreme, mora upravičenec / pravna oseba javnega prava dokazati lastništvo nepremičnin – objektov oziroma zemljišč, kjer se bo izvajala naložba.

1. Kot dokazilo se priloži zemljiškoknjižni izpisek.
2. V kolikor je upravičenec solastnik nepremičnin, mora poleg dokazil iz prve točke obvezno priložiti še:
 - kopijo overjenega soglasja solastnika(-ov), za izvedbo naložbe. **(obvezno dokazilo)**
3. Če upravičenec **ni lastnik nepremičnin**, mora poleg dokazil iz prve točke obvezno priložiti še:
 - kopijo overjene pogodbe o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje **najmanj pet let po zaključku projekta (obvezno dokazilo)** in
 - kopijo overjenega soglasja lastnika(-ov) ali solastnika(-ov), da naložba ni v nasprotju s pogodbo. **(obvezno dokazilo)**
4. V kolikor se naložba nanaša na nakup premične opreme in strojev, dokazil o lastništvu nepremičnin ni potrebno prilagati.



Priloga 8: Dodatna investicijsko tehnična dokumentacija, ki jo morajo priložiti lokalne skupnosti (občine) ter javni zavodi, regionalne razvojne agencije ipd.

(dodatna investicijsko tehnična dokumentacija, ki jo morajo priložiti lokalne skupnosti – občine)

8.1 Investicijski program ali Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP);

8.2 Sklep o potrditvi investicijskega programa ali DIIP-a;

8.3 Izpolnjen obrazec 3 iz Načrta razvojnih programov občine ali poseben del proračuna:

OBRAZLOŽITEV: v primeru, da je upravičenec projekta občina, mora biti projekt ustrezno opredeljen v veljavnem aktu o proračunu samoupravne lokalne skupnosti, in sicer projekt investicijskega značaja v načrtu razvojnih programov, NRP (tretji del proračuna), neinvesticijski projekt pa v posebnem delu proračuna oziroma v njegovih obrazložitvah. V kolikor naziv, zneski in/ali viri niso usklajeni z vlogo, mora biti priložena izjava oz. izjave vseh partnerskih občin, da bodo v skladu z vlogo, do predložitve prvega zahtevka za izplačilo uskladili projekt v NRP (vrednostno, po virih, po letih in v nazivu). Torej k vlogi/prijavi mora biti priložen NRP ali poseben del proračuna, glede na projekt, v kolikor naziv, zneski in/ali viri niso usklajeni z vlogo bo potrebno k vlogi priložiti še izjavo.

Pri izdelavi projektne dokumentacije – DIIP, je potrebno smiselno upoštevati 4. člen Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

(dodatna investicijsko tehnična dokumentacija, ki jo morajo priložiti javni zavodi, RRA ipd.)

8.4 Potrjen letni načrt dela in finančni načrt



Priloga 9: Izjava o zagotovljenih lastnih finančnih in človeških virih

(izjavo izpolni/podpiše vsak upravičenec posebej)

IZJAVA

Spodaj podpisani(a) _____ (ime in priimek), odgovorna oseba upravičenca _____ (naziv upravičenca) izjavljam, da imam/o zagotovljena lastna finančna sredstva oziroma bomo zagotovili finančne vire za izvedbo prijavljenega projekta _____ (naslov projekta) v celoti in v skladu z dinamiko izvajanja projekta in vlaganja zahtevkov. Prav tako imam/o zagotovljene ustrezne človeške vire za strokovno in pravočasno izvedbo projekta.

Podpis odgovorne osebe upravičenca:

V/na _____ , dne _____

žig



PRILOGA 10: Pogodba o sodelovanju pri izvedbi projekta v okviru strategije lokalnega razvoja - vzorec

To je pogodba o sodelovanju med upravičenci – med nosilcem projekta (prijaviteljem) in partnerjem/partnerji iz katere bo nedvoumno razvidno:

- (i) imenovanje nosilca skupnega projekta,
- (ii) pooblastilo nosilcu skupnega projekta in odgovorni osebi za oddajo vloge in komunikacijo z LAS Prlekija in pristojnim ministrstvom v njihovem imenu,
- (iii) razdelitev aktivnosti in finančnih obveznosti med partnerji,
- (iv) izjava, da so vsi sodelujoči v skupni vlogi seznanjeni z Javnim pozivom LAS in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev sredstev in da z njimi v celoti soglašajo ter
- (v) izjavo, da vsi člani skupne vloge odgovarjajo LAS Prlekija in pristojnemu ministrstvu neomejeno solidarno.

Predložite izpolnjeno, žigosano in podpisano pogodbo med nosilcem projekta in partnerji. Pogodba mora biti podpisana s strani vseh partnerjev konzorcija. Konzorcijska pogodba je obvezna priloga partnerstva.



Priloga 11: Izjava, da je vlagatelj v skladu z 10. čl. Uredbe CLLD do 2027 in po 33 čl. ZIPRS upravičen do predplačila in bo zaprosil za predplačilo

(izjavo izpolni in podpiše vlagatelj, če je to ustrezno)

IZJAVA

Spodaj podpisani(a) _____ (ime in priimek), odgovorna oseba upravičenca _____ (naziv upravičenca) izjavljam, da smo v skladu z 10. čl. Uredbe CLLD do 2027 in po 33 čl. ZIPRS upravičeni do predplačila in bomo zaprosili za predplačilo za projekt _____ (naslov projekta).

Podpis odgovorne osebe upravičenca:

V/na _____, dne _____

žig